



**CONSORZIO
SERVIZI
C.S.R. RIFIUTI**
Novese • Tortonese • Acquese • Ovadese



***Contratto di gestione del
centro di raccolta intercomunale
di Cassano Spinola***

PREMESSA

Il centro di raccolta è un luogo finalizzato alla razionalizzazione e alla massimizzazione della raccolta differenziata dei rifiuti solidi urbani e assimilati. Devono quindi essere rispettati i seguenti principi:

- Raccolta differenziata delle frazioni di rifiuto suscettibili di riciclaggio, recupero e/o riutilizzo;
- Raccolta differenziata dei rifiuti urbani pericolosi (rifiuti assimilati agli urbani);
- Efficienza nella erogazione alla cittadinanza del servizio, nonché dell'espletamento dello stesso nel più ampio rispetto dell'ambiente.

Il servizio anzidetto riveste, ad ogni effetto di Legge e Regolamento, carattere di interesse pubblico, nei riflessi dell'igiene, dell'economia e del decoro.

1 | ARTICOLO UNO

DURATA DEL SERVIZIO

La gestione del Centro di Raccolta da parte di Gestione Ambiente S.p.A. avrà inizio dalla data di sottoscrizione del presente contratto e terminerà il 30/06/2015.

In vista della scadenza del contratto di affidamento del servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti tra Gestione Ambiente S.p.A. e CSR, nel caso di eventuale subentro di terzi nella gestione del CDR, i comuni associati di Cassano Spinola, capofila, Gavazzana e Sardigliano, si faranno parte responsabile per la corretta gestione del turn-over, (con particolare riguardo agli aspetti economici, quali il riconoscimento di indennizzi a Gestione Ambiente S.p.A. per attrezzature o altro).

2 | ARTICOLO DUE

RESPONSABILITÀ DI GESTIONE AMBIENTE S.P.A.

2.1 Responsabile della gestione del Centro di Raccolta di Cassano Spinola è Gestione Ambiente S.p.A.

2.2 Gestione Ambiente S.p.A. sovrintende al corretto funzionamento del Centro di Raccolta, coordinando la gestione dello stesso e svolgendo tutte le funzioni demandategli dal Regolamento del Centro approvato con le seguenti deliberazioni di Consiglio comunale:

- | | | |
|------|-----|-------------------------------|
| - n. | del | del Comune di Cassano Spinola |
| - n. | del | del Comune di Gavazzana |
| - n. | del | del Comune di Sardigliano |

e sue eventuali revisioni nel rispetto di tutte le norme di sicurezza, protezione e tutela della salute dei lavoratori e dell'ambiente.

3 | ARTICOLO TRE

RESPONSABILITÀ DEI COMUNI ASSOCIATI

E' responsabilità dei comuni associati di Cassano Spinola, capofila, Gavazzana e Sardigliano:

- a) Provvedere insieme al soggetto gestore e CSR ad un'adeguata informativa presso tutti i cittadini, nonché le imprese, in merito agli aspetti previsti nel Regolamento del centro di raccolta.
- b) Garantire il necessario supporto a Gestione Ambiente S.p.A., da parte del servizio di Vigilanza Urbana, ai fini dell'osservanza da parte di terzi del regolamento del CDR.

4 | ARTICOLO QUATTRO

MANUTENZIONE DEL CDR

Gestione Ambiente S.p.A. è responsabile di tutte le attività di manutenzione ordinaria dell'area di pertinenza del centro di raccolta identificata come zona A nella planimetria allegata.

Dovrà inoltre assicurare la manutenzione dei materiali in dotazione al centro di raccolta, avere rispetto e cura di tutte le attrezzature fornite, assicurare la pulizia e la cura dei locali di cui usufruisce (ufficio e bagni), assicurare la pulizia dell'area e della zona d'ingresso effettuando la pulizia delle superfici pavimentate del centro di raccolta e dell'area prospiciente l'ingresso e curare la manutenzione ordinaria dell'area verde nell'ambito dell'area di pertinenza del centro di raccolta identificata come zona A nella planimetria allegata.

5 | ARTICOLO CINQUE

APERTURA E ORARI DEL CDR

Gli orari di apertura sono quelli previsti nel regolamento e potranno essere rivisti in qualsiasi momento in funzione delle necessità; in ogni caso Gestione Ambiente S.p.A. si impegna ad aprire al pubblico il CDR il sabato dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e il martedì dalle ore 14.00 alle ore 18.00 per un totale comunque non superiore alle 8 ore settimanali.

Le ore settimanali previste, saranno oggetto di fatturazione così come previsto dall'art. 7.

6 | ARTICOLO SEI

TIPOLOGIA DI CENTRO E RIFIUTI ACCOGLIBILI

Presso il Centro di Cassano Spinola possono essere conferiti i materiali così come da allegato 1 del regolamento del centro di raccolta di Cassano Spinola.

7 | ARTICOLO SETTE

CORRISPETTIVO ECONOMICO

L'onere annuale per l'Amministrazione Comunale, relativo alla gestione del centro di raccolta da parte di Gestione Ambiente S.p.A., è fissato, IVA esclusa, in € 13.648,76.

Qualora il servizio presso il centro di raccolta non venga effettuato oppure interrotto per cause meteorologiche particolarmente avverse (neve), festività o per qualsiasi altra ragione non dipendente dai Comuni associati, verrà contabilizzato solo per le ore di intervento effettivamente svolte.

Per l'anno 2014 l'importo annuale di cui sopra si intende riparametrato ai mesi di effettiva apertura del centro.

Condizioni tecniche ed economiche per il servizio di nolo delle attrezzature e trasporto a smaltimento o recupero dei materiali conferiti al centro di raccolta:

- Tariffa noleggio su base annua per cassone da 30 mc con coperchio: 60,00 €/mese più IVA di legge;
- Tariffa a viaggio per il trasporto del cassone scarrabile da centro di raccolta all'impianto di smaltimento o recupero negli impianti di Srt S.p.A. presenti nei Comuni di Novi Ligure e Tortona a 95,00 €/cad. più IVA di legge.

Il numero di cassoni presenti al centro di raccolta potranno variare in funzione sia degli accordi con le Amministrazioni Comunali del bacino che delle eventuali convenzioni che si potranno sottoscrivere con i vari Consorzi di filiera, a titolo di esempio Consorzio RAEE, Consorzio delle batterie e Consorzio degli oli usati.

Lo stesso parametro può valere anche per i viaggi, quelli previsti e ricompresi nelle attività dei singoli consorzi non saranno conteggiati mentre per i restanti saranno contabilizzati.

Gli oneri relativi alle attività sopra descritte saranno suddivise utilizzando lo stesso criterio indicato nell'art. 14 del Regolamento del Centro di Raccolta in merito alla ripartizione dei pesi.

8 | OTTO

PAGAMENTO DEL CORRISPETTIVO

Il corrispettivo di cui al punto 7 sarà fatturato da Gestione Ambiente S.p.A., a consuntivo, con cadenza **mensile in misura pari a un dodicesimo dell'importo convenuto**, dedotto quanto eventualmente non dovuto a seguito di mancato servizio, separatamente ai singoli comuni associati sulla base del criterio indicato nell'art. 14 del Regolamento del Centro di Raccolta

I documenti contabili avranno scadenza a 30 giorni (consecutivi di calendario) dalla data di protocollo. Trascorso infruttuosamente tale termine senza che la controparte abbia provveduto al pagamento, per ogni giorno di latenza, il prestatore dei servizi avrà diritto di applicare sulle somme riscuotibili, un interesse calcolato ad un tasso dedotto dalla media aritmetica semplice dell'Euribor a sei mesi, rilevata nell'ultimo mese del semestre solare precedente quello di applicazione, aumentata di 1,5 punti.

Addi_____

PER IL COMUNE CAPOFILA

PER GESTIONE AMBIENTE
S.P.A.

PER IL CSR

PLANIMETRIA DEL CENTRO DI RACCOLTA CON EVIDENZIATA LA "ZONA A" , AREA DI COMPETENZA DI GESTIONE AMBIENTE S.P.A.